

La MJC Centre Social de la Souterraine recherche pour son secteur insertion

1 chargé(e) de l'accueil des publics, de la coordination et de l'animation de dispositifs d'accompagnement à l'insertion sociale et professionnelle (CDI temps complet : 35 h – ind 280 Eclat).

Poste à pouvoir 1^{er} avril 2022

Profil :

→ Qualités : Posséder un esprit créatif, curieux et ouvert / Intérêt pour le développement et la conduite de projets / Apprécier le contact avec le public / Intérêt pour l'information et l'accompagnement de publics en difficulté d'insertion sociale et/ou professionnelle / Empathie / Qualité d'écoute et de communication.

→ Connaissances : Connaître les orientations stratégiques et politiques des institutions à tous les échelons, les différents acteurs de l'insertion et de l'emploi / Connaître les données sociales et économiques du territoire afin d'appréhender au mieux les publics et les problématiques.

→ Compétences : Etre autonome et savoir prendre des initiatives tout en sachant rendre compte de son activité / Etre en capacité de travailler en équipe et avec un ensemble de partenaires / Fédérer des acteurs et les habitants d'un territoire autour d'un projet / Concevoir, suivre et évaluer un projet / Préparer et animer des réunions de travail / Concevoir et animer des ateliers collectifs / Maîtriser les outils de bureautique et numériques / Maîtriser la communication écrite et orale.

→ Diplôme/formation souhaitable : Diplôme de travail social (CESF, AS), diplôme universitaire (Licence) en sciences sociales ou sciences humaines, Brevet Professionnel Jeunesse Education Populaire Animation Sociale.

Missions principales :

L'animation du Pôle Ressources Mobilité :

- Diagnostiquer, évaluer, bâtir un parcours individuel mobilité en fonction des problématiques repérées, assurer le suivi de chaque individu.
Préparer et animer des ateliers collectifs « culture de la mobilité ».
Participer aux réunions du réseau.
- Répondre à l'appel à projets mobilité annuel.
- Suivre les dossiers individuels des bénéficiaires : élaboration d'un outil de suivi des pièces à recueillir et à fournir à l'opérateur.
- Elaborer le suivi de l'action de manière régulière : nombre de participations aux ateliers, nombre d'accompagnements individuels.
- Observer en temps réel les besoins et attentes des bénéficiaires afin de faire constamment évoluer le dispositif et de dégager des problématiques à traiter, les faire remonter au réseau.
- Elaborer une évaluation pour rendre compte de l'action.
- Communiquer sur les actions du dispositif.

La coordination locale, le suivi et l'animation du projet de « Réseau Citoyen de Services »

- Mettre en place, animer et développer un nouveau dispositif de valorisation des compétences en lien avec les acteurs locaux.
- Communiquer sur le dispositif auprès des partenaires, de la presse et des habitants et favoriser la mobilisation et l'implication des publics.

- Assurer le suivi individuel des participants et notamment celui des publics bénéficiaires des Open Badges.
- Etablir des évaluations régulières du dispositif et un bilan annuel.
- Assurer le suivi administratif.
- Participer au Comité de pilotage du dispositif.

L'animation d'ateliers « Pass Numérique »

- Participer aux formations ou temps d'information liés au Pass Numériques.
- Proposer un planning de formations de niveau débutant, en préparer les contenus et encadrer.
- Etablir un calendrier des formations et le communiquer auprès des partenaires, acteurs locaux et habitants.

Divers

Connaissance du secteur associatif souhaitée.

Mobilité géographique au niveau départemental et à l'échelle de l'intercommunalité.

Permis B et véhicule indispensable.

Envoyer lettre de motivation et CV par mail avant le 28/02/2022 à

Nicolas Dubois, Directeur MJC Centre Social

direction@mjclasout.fr

avec objet : **candi postanim insertion**